

## ПРОТОКОЛ № 1

засідання Спільної робочої групи при Держпродспоживслужбі України  
(СРГ)

**Дата та час проведення засідання Комітету:** 15:00-16:00 04.04.2018 року

**Місце проведення:** приміщення Держпродспоживслужби України вул.  
Антоновича, 174

**Загальна кількість членів СРГ** – 10 членів

**Прийняли участь у засіданні СРГ** :— 8 членів

персонально: Дарков В.М., Кравченко І.М., Миронова В.В., Коробко Я.І.,  
Кобельков О.В., Вторушина М.В., Сахно Ю.А., Притульська Н.В. (за  
допомогою телефонного зв'язку).

**Головуючий на засіданні СРГ** – заступник Голови СРГ Дарков В.М.

**Секретар засідання** – член СРГ Коробко Я.І.

### Порядок денний

1. Про мету та завдання СРГ
2. Про Регламент роботи СРГ
3. Про План роботи СРГ на 2018 рік
4. Різне
5. Про наступне засідання СРГ

### Обговорення питань Порядку денного засідання СРГ

1. Розгляд першого питання Порядку денного засідання СРГ - Про мету та завдання СРГ

**Доповідав:** Заступник Голови СРГ – Дарков В.М., який під час доповіді ознайомив учасників засідання з наказом Голови Держпродспоживслужби щодо створення СРГ, проінформував про її мету та завдання, а також надав наступну пропозицію:

**Метою діяльності СРГ є** – підготовка та проведення заходів Орієнтовного плану консультацій з громадськістю Держпродспоживслужби на 2018 рік ( далі - Орієнтовний план), які пов'язані із захистом прав споживачів.

**Завданнями СРГ вважати:**

- аналіз Орієнтовного плану та складання переліку його заходів, які пов'язані із захистом прав споживачів.
- підготовка та затвердження Плану роботи СРГ з підготовки та проведення заходів Орієнтовного плану (далі План роботи СРГ).
- організація та проведення заходів Орієнтовного плану згідно Плану роботи СРГ.
- підбиття підсумків виконання заходів Орієнтовного плану.

Під час обговорення пропозиції Дарков В.М. члени СРГ її підтримали.

**Голосували:** результати голосування пропозиції Даркова В.М., «За» -8, «Проти» -0, «Утримався» -0

**Вирішили:**

1. Визначити метою діяльності СРГ – підготовка та проведення заходів Орієнтовного плану консультацій з громадськістю Держпродспоживслужби на 2018 рік ( далі - Орієнтовний план), які пов'язані із захистом прав споживачів.
2. Завданнями СРГ вважати:
  - 2.1. Аналіз Орієнтовного плану та складання переліку його заходів, які пов'язані із захистом прав споживачів.
  - 2.2. Підготовка та затвердження Плану роботи СРГ з підготовки та проведення заходів Орієнтовного плану (далі План роботи СРГ).
  - 2.3. Організація та проведення заходів Орієнтовного плану згідно Плану роботи СРГ.
  - 2.4. Підбиття підсумків виконання заходів Орієнтовного плану.

2. Розгляд другого питання Порядку денного засідання СРГ - Про Регламент роботи СРГ .

**Доповідав:** Заступник Голови СРГ – Дарков В.М., який під час доповіді обґрунтував необхідність прийняття Регламенту роботи СРГ (далі - Регламент) та надав наступну пропозицію:

- затвердити наданий членам СРГ Регламент;
- під час виконання завдань СРГ. у т.ч. проведення її чергових та позачергових засідань, керуватися положеннями затвердженого Регламенту;
- електронну копію Регламенту зберігати у каталозі «Нормативні документи СРГ» на Гугл-диску, надавши доступ до нього усім членам СРГ.

Під час обговорення другого питання член СРГ Кравченко І.М. надала пропозицію внести редакційні правки до проекту Регламенту, яка була підтримана учасниками засідання.

**Голосували:** результати голосування пропозиції Даркова В.М., «За» -8, «Проти» -0, «Утримався» -0

**Вирішили:**

1. Затвердити Регламент роботи СРГ (додається до Протоколу №1);
2. Під час виконання завдань СРГ. у т.ч. проведення її чергових та позачергових засідань, керуватися положеннями затвердженого Регламенту;
3. Електронну копію Регламенту зберігати у каталозі «Нормативні документи СРГ» на Гугл-диску, надавши доступ до нього усім членам СРГ.

### 3. Розгляд третього питання Порядку денного засідання СРГ - Про План роботи СРГ на 2018 рік

**Доповідав:** Заступник Голови СРГ – Дарков В.М., який під час доповіді ознайомив членів СРГ з проектом Плану її роботи на 2018 рік (далі – План роботи) та надав наступну пропозицію:

- затвердити План роботи;
- роботу СРГ здійснювати на підставі затвердженого Плану роботи.
- електронну копію Плану роботи зберігати у каталозі «Спільна робоча група» на Гугл-диску, надавши доступ до нього усім членам СРГ.

Під час обговорення пропозиції Дарков В.М. члени СРГ її підтримали.

**Голосували:** результати голосування пропозиції Даркова В.М., «За» -8, «Проти» -0, «Утримався» -0

#### **Вирішили:**

1. Затвердити План роботи СРГ, (додається до Протоколу №1).
2. Роботу СРГ здійснювати на підставі затвердженого Плану роботи СРГ.
3. Електронну копію Плану роботи СРГ зберігати у каталозі «Спільна робоча група» на Гугл-диску, надавши доступ до нього усім членам СРГ.

### 4. Розгляд четвертого питання Порядку денного засідання СРГ - Різне

**Доповідав:** Заступник Голови СРГ – Дарков В.М., якій обґрунтував необхідність призначення секретаря СРГ, ведення її документообігу в паперовому та електронному вигляді, створення в мережі Facebook та Viber закритих груп для налагодження комунікацій між членами СРГ, а також запропонував створити робочу підгрупу «Пропозиція» для підготовки пропозицій до Мінекономрозвитку стосовно проведення Парламентських слухань у ВР Україні.

Під час обговорення пропозиції Дарков В.М. члени СРГ її підтримали.

**Голосували:** результати голосування пропозиції Даркова В.М., «За» -8, «Проти» -0, «Утримався» -0

#### **Вирішили:**

1. Призначити члена СРГ Коробко Янину Іллівну секретарем Спільної робочої групи (далі – Секретар).
2. Секретарю здійснювати документообіг роботи СРГ. у т.ч. оформлення протоколів її засідань та інформування членів СРГ про проведення її заходів.
3. Заступнику Голови СРГ створити в Інтернет-ресурсі Google – «Google диск СРГ» для ведення електронного документообігу СРГ, надавши доступ до нього усім членам СРГ.
4. Заступнику Голови СРГ створити закриту Вайбер-групу СРГ, для оперативної взаємодії між членами СРГ.
5. Створити робочу підгрупу «Пропозиція» з метою підготовки проекту пропозицій до Мінекономрозвитку щодо проведення в другій половині 2018 року Парламентських слухань на тему «Система захисту прав та законних інтересів споживачів в Україні та шляхи її реформування».
6. Завданнями Робочої підгрупи «Пропозиція» вважати:

- підготовка обґрунтування необхідності проведення Парламентських слухань;
  - підготовка переліку питань для обговорення на Парламентських слухань;
  - підготовка проекту Пропозицій до Мінекономрозвитку.
7. Персональний склад Робочої підгрупи «Пропозиція»:
- Дарков В.М. – модератор
  - Притульська Н.В.
  - Кравченко І.М.
8. Робочій підгрупі «Пропозиція» направити підготовлений проект Пропозицій до СРГ не пізніше 20.04.2018 року.
9. Після отримання СРГ підготовленого Робочою підгрупою «Пропозиція» проекту Пропозицій, надіслати його усім членам СРГ для обговорення та погодження шляхом мовчазної згоди.
10. Погоджений проект Пропозицій направити до Держпродспоживслужби не пізніше 27.04.2018 року.

**5.** Розгляд п'ятого питання Порядку денного засідання СРГ Про наступне чергове засідання СРГ.

Доповідав: Заступник Голови СРГ – Дарков В.М., якій запропонував провести наступне чергове засідання СРГ у другій половині травня місяця. Під час обговорення пропозиції Дарков В.М. члени СРГ її підтримали.

Голосували: результати голосування пропозиції Даркова В.М., «За» -8, «Проти» -0, «Утримався» -0

Вирішили:

1. Провести наступне чергове засідання СРГ не пізніше 25.05.2018 року.
2. Голові СРГ визначити конкретну дату, час та місце проведення наступного чергового засідання СРГ, а також його питання порядку денного.
3. Секретарю проінформувати членів СРГ про визначені їй Головою дату, час та місце проведення наступного чергового засідання СРГ, не пізніше трьох робочих днів до його початку.

Після закінчення обговорення усіх питань порядку денного головуючий запропонував закрити перше організаційне засідання СРГ.

Голосували: результати голосування пропозиції Даркова В.М., «За» -8, «Проти» -0, «Утримався» -0

Вирішили:

- перше організаційне засідання СРГ від 04.04.2018 року вважати закритим.

Головуючий \_\_\_\_\_ В.М. Дарков

Секретар \_\_\_\_\_ Коробко Я.І.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Спільної робочої групи при  
Держпродспоживслужби від 04.04.2018 року  
Протокол засідання №1

**РЕГЛАМЕНТ**

роботи Спільної робочої групи з виконання Орієнтовного плану консультацій з громадськістю Держпродспоживслужби на 2018 рік

1. Регламент роботи Спільної робочої групи з виконання Орієнтовного плану консультацій з громадськістю Держпродспоживслужби на 2018 рік (далі Регламент) – є нормативним документом Спільної робочої групи при Держпродспоживслужбі (далі – СРГ), якій визначає порядок та умови її роботи для виконання мети її утворення та покладених на неї завдань.
2. Метою роботи СРГ є - підготовка та проведення заходів Орієнтовного плану консультацій з громадськістю Держпродспоживслужби на 2018 рік ( далі - Орієнтовний план), які пов'язані із захистом прав споживачів.
3. Завданнями СРГ є:
  - 3.1. Аналіз Орієнтовного плану та складання переліку його заходів, які пов'язані із захистом прав споживачів.
  - 3.2. Підготовка та затвердження Плану роботи СРГ з підготовки та проведення заходів Орієнтовного плану (далі План роботи СРГ).
  - 3.3. Організація та проведення заходів Орієнтовного плану згідно Плану роботи СРГ.
  - 3.4. Підбиття підсумків виконання заходів Орієнтовного плану.
4. Свою діяльність СРГ здійснює на підставі чинного законодавства України, нормативних документів Держпродспоживслужби, Регламенту, Плану роботи СРГ та прийнятих нею рішень.
5. Здійснюючи свою діяльність СРГ має право:
  - 5.1. проводити чергові та позачергові засідання;
  - 5.2. приймати рішення для виконання мети та завдань СРГ, які не суперечать чинному законодавству;
  - 5.3. утворювати за необхідністю робочі підгрупи, визначаючи їх мету, завдання та персональний склад;
  - 5.4. залучати для виконання завдань СРГ та нею утворених робочих підгруп представників органів державної влади, інститутів громадянського суспільства, експертів та ЗМІ, за їх згодою;
  - 5.5. створювати за необхідністю веб-сторінку СРГ та закриті групи у соцмережах Інтернет, закриті Вайбер-групи, використовувати ресурси Google для ведення документообігу;

- 5.6. мати свій офіційний бланк.
6. Керівництво роботою СРГ здійснюють Голова СРГ та його заступник.
- 6.1. Голова СРГ здійснює загальне керівництво її роботою та відповідає за виконання її мети та завдань, а також головує на чергових та позачергових засіданнях СРГ.
- 6.2. Голова СРГ представляє її у взаємовідносинах з Держпродспоживслужбою та іншими особами, діє від її імені та в її інтересах, а також має право підписувати протоколи, звернення, заяви та інші документи СРГ.
- 6.3. Заступник Голови СРГ виконує його обов'язки, у разі фізичної неможливості Голови здійснювати свої повноваження, у т.ч. виконує обов'язки головуючого на чергових та позачергових засіданнях СРГ у разі його відсутності.
- 6.4. Заступник Голови СРГ відповідальний за організацію її чергових та позачергових засідань, а також заходів Плану роботи СРГ.
- 6.5. Для оформлення протоколів засідання та ведення документообігу СРГ її рішенням може призначатися секретар СРГ (далі - Секретар).
7. Члени СРГ мають право:
- 7.1. приймати участь у чергових та позачергових засіданнях, а також у роботі утворених СРГ робочих підгрупах;
- 7.2. відкрито голосувати, подавати пропозиції, задавати питання, приймати участь в обговоренні, виступати, робити об'яви та зауваження стосовно процедурних питань;
- 7.3. добровільно вийти зі складу СРГ, подавши відповідну письму заяву Голові СРГ;
- 7.4. інші права згідно чинного законодавству України.
8. Член СРГ зобов'язаний:
- 8.1. виконувати положення затвердженого Регламенту;
- 8.2. особисто бути присутнім на чергових та позачергових засіданнях СРГ, у разі неможливості виконання цього обов'язку з поважних причин (хвороба, відрядження, відпустка та таке інше), повідомити про це Голову СРГ до їх початку;
- 8.3. приймати активну участь у виконанні заходів Плану роботи СРГ;
- 8.4. подавати Голові СРГ звернення, заяви, повідомлення та скарги, які стосуються діяльності СРГ;
- 8.5. діяти або виступати від імені СРГ виключно на підставі її рішення.
9. Засідання СРГ є основним способом її роботи.
- 9.1. Засідання СРГ можуть бути черговими, які проходять за необхідністю, але не рідше одного разу на місяць, а також позачерговими, які призначаються Головою СРГ за необхідністю.

- 9.2. Головуючим на засіданнях є Голова СРГ, а у разі його відсутності заступник Голови СРГ.
- 9.3. Проект порядку денного формує та затверджує Голова СРГ на підставі Плану роботи СРГ та пропозицій її членів. Затверджений Головою СРГ проект Порядку денного засідання надсилається Секретарем членам СРГ, не пізніше трьох робочих днів до його початку.
- 9.4. Рішення СРГ приймаються на її засіданнях шляхом відкритого голосування підняттям рук або голосом, якщо член СРГ приймає участь у засіданні із застосуванням засобів зв'язку. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували «ЗА», більше половини присутніх на засіданні членів СРГ. У разі рівності голосів, голос Головуючого є вирішальним. Кожен член СРГ має один голос.
- 9.5. Прийняті рішення СРГ в обов'язковому порядку фіксуються аудіозаписом та протокольоно у письмовій формі. Протоколи засідань СРГ підписуються головуєчим на засіданні та секретарем.
- 9.6. У разі необхідності, рішення СРГ можуть прийматися шляхом мовчазної згоди, попередньо надсилавши електронної пошти кожному члену СРГ проект рішення. Рішення вважається прийнятим, якщо більшість членів СРГ не подадуть письмову незгоду з цим рішенням.
- 9.7. У разі подання більше ніж одної пропозиції, рішення приймається рейтинговим голосуванням за кожен подану пропозицію без голосування «ПРОТИ». Після цього голосується «УТРИМАВСЯ». Голос «ЗА» може бути поданий лише за одну пропозицію. Рішення вважається прийнятим за пропозицією, за яку проголосувала більшість членів СРГ.
10. Учасниками засідань СРГ є її члени та запрошені. Список запрошених затверджує Голова СРГ. Запрошені на засідання СРГ мають право приймати участь в обговоренні, подавати пропозиції, задавати питання, подавати об'яви та зауваження з процедурних питань. Запрошені не мають право приймати участь у голосуванні.
11. Рішення про утворення робочих підгруп повинно містити мету, завдання та строк її утворення, а також персональний склад. Роботу утворених робочих підгруп контролює заступник Голови СРГ.
12. Рішення про затвердження Плану роботи СРГ приймається на її першому організаційному засіданні.
13. Загальний контроль за роботою СРГ та виконання затвердженого Плану роботи СРГ покладається на її Голову.
14. СРГ припиняє діяльність після досягнення нею своєї мети та виконання завдань її роботи на підставі наказу Голови Держпродспоживслужби.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішення Спільної робочої групи при  
Держпродспоживслужбі  
від 04.04.2018 року Протокол №1

**П Л А Н**

роботи Спільної робочої групи (СРГ) з виконання заходів Орієнтовного плану Держпродспоживслужби на 2018 рік

№ п/п	Заходи СРГ	Терміни	Відповідальні за виконання	Результат виконання заходу
1	Розробка проекту Регламенту роботи та Плану роботи СРГ	Квітень 2018 року	Керівництво СРГ	Затверджений рішенням СРГ Регламент та План роботи
2	Проведення першого організаційного засідання СРГ	Квітень 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
3	Підготовка та направлення пропозицій до Мінекономрозвитку щодо проведення в другій половині 2018 року Парламентських слухань на тему «Система захисту прав та законних інтересів споживачів в Україні та шляхи її реформування»	Квітень 2018 року	Робоча підгрупа «Звернення до МЕРТ»	Проект пропозицій до МЕРТ щодо проведення в другій половині 2018 року Парламентських слухань на тему «Система захисту прав та законних інтересів споживачів в Україні та шляхи її реформування», відправлені до МЕРТ
4	Проведення чергового засідання СРГ	Травень 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
5	Проведення чергового засідання СРГ	Червень 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
6	Проведення засідання круглого столу на тему «Реформування законодавчого забезпечення функціонування системи захисту прав споживачів в Україні»	Червень 2018 року	Робоча підгрупа «Круглий стіл»	Резолюція учасників засідання за круглим столом
7	Проведення чергового засідання СРГ	Липень 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
8	Розробка проекту Плану проведення громадського обговорення соціально-важливого питання «Шляхи реформування	Липень 2018 року	Робоча підгрупа «Громадське обговорення»	Проект Плану проведення громадського обговорення соціально-важливого питання «Шляхи реформування системи



	системи захисту прав споживачів в Україні»			захисту прав споживачів в Україні»
9	Проведення чергового засідання СРГ	Серпень 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
10	Проведення громадського обговорення соціально- важливого питання «Шляхи реформування системи захисту прав споживачів в Україні» згідно Плану	Серпень 2018 року	Робоча підгрупа «Громадське обговорення»	Результати громадського обговорення соціально-важливого питання «Шляхи реформування системи захисту прав споживачів в Україні»
11	Проведення чергового засідання СРГ	Вересень 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
12	Розробка проекту Плану проведення громадських слухань на тему «Консолідація споживацького руху в Україні для виконання Концепції державної політики у сфері захисту прав споживачів до 2020 року»	Вересень 2018 року	Робоча підгрупа «Громадське слухання»	Проект Плану проведення громадських слухань на тему «Консолідація споживацького руху в Україні для виконання Концепції державної політики у сфері захисту прав споживачів до 2020 року»
13	Проведення чергового засідання СРГ	Жовтень 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
14	Проведення громадських слухань на тему «Консолідація споживацького руху в Україні для виконання Концепції державної політики у сфері захисту прав споживачів до 2020 року	Жовтень 2018 року	Робоча підгрупа «Громадське слухання»	Результати проведення громадських слухань на тему «Консолідація споживацького руху в Україні для виконання Концепції державної політики у сфері захисту прав споживачів до 2020 .
15	Проведення чергового засідання СРГ	Листопад 2018 року	Керівництво та члени СРГ	Прийняті рішення СРГ згідно Протоколу
16	Розробка проекту Плану проведення форуму всеукраїнських Громадських організацій споживачів для формування єдиного представницького органу споживачів України	Листопад 2018 року	Робоча підгрупа «Форум»	Проект Плану проведення форуму всеукраїнських Громадських організацій споживачів для формування єдиного представницького органу споживачів України
17	Проведення форуму всеукраїнських Громадських організацій споживачів для формування єдиного представницького органу споживачів України	Грудень 2018 року	Робоча підгрупа «Форум»	Підписання Меморандуму про утворення єдиного представницького органу споживачів в Україні