

Як правильно оформити документи для отримання державного сертифіката за досвідом роботи (до 1 вересня 2027 року)

До 1 вересня 2027 року особи, які мають необхідний практичний досвід роботи, можуть отримати державний сертифікат про наявність достатніх знань та навичок щодо дотримання законодавства про благополуччя тварин на підставі досвіду роботи.

Щоб документи були оформлені правильно та не потребували доопрацювання, рекомендуємо звернути увагу на кілька важливих моментів.

1. Один сертифікат — один пакет документів

Для отримання одного державного сертифіката подається один пакет документів, який включає:

- заяву встановленої форми;
- письмову декларацію встановленої форми ;
- завірену належним чином копію трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування або інші документи, що містять відомості про періоди роботи;
- документ, що підтверджує оплату за видачу державного сертифіката про наявність достатніх знань та навичок щодо дотримання законодавства про благополуччя тварин за відповідним напрямом, зокрема, платіжну інструкцію з відміткою банку про виконання платежу та реєстр працівників, за яких здійснено оплату, завірений підписом керівника та печаткою роботодавця (за наявності),— у разі оплати вартості державного сертифіката роботодавцем.

Важливо! Сертифікат видається лише за одним напрямом діяльності. Оскільки для кожного напрямку (утримання, умертвіння та транспортування) затверджено окрему форму сертифіката, в одній заяві не допускається одночасне зазначення досвіду щодо утримання та транспортування тварин. Заявник повинен обрати один напрям, за яким подається пакет документів. При цьому відомості про досвід роботи мають відповідати саме обраному напрямку, за яким оформлюється сертифікат.

2. Заява

Заява про видачу державного сертифіката заповнюється за встановленою формою. Усі відомості повинні бути достовірними, повними та відповідати документам заявника.

Крок 1. Найменування територіального органу

У верхній частині заяви зазначається повне найменування територіального органу Держпродспоживслужби, до якого подаються документи.

Наприклад:

Головному управлінню Держпродспоживслужби в Київській області.

Як вірно вказувати назву територіального органу можете переглянути на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби за посиланням: <https://dpss.gov.ua/sluzhba/teritorialniorgani>

Крок 2. Персональні дані заявника

У відповідних полях необхідно зазначити:

- прізвище;
- власне ім'я;
- по батькові.

Оскільки державний сертифікат є двомовним, ці дані заповнюються українською та англійською мовами.

Написання англійською мовою повинно відповідати написанню у паспорті громадянина України для виїзду за кордон або іншому офіційному документі, що містить транслітерацію персональних даних.

Звертаємо уваги, що по батькові українською мовою вказуємо обов'язково, а англійською за наявності.

Крок 3. Дата народження

Дата народження зазначається цифрами у форматі день.місяць.рік.

Наприклад:

18.12.1991

Дата українською та англійською мовами зазначається однаково.



Крок 4. Місце народження

У цьому полі зазначається місце народження та через слеш (знак «/») задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) українською та англійською мовами.

Рекомендується вказувати інформацію про місце народження послідовно:

- країна;
- область;
- район (за наявності);
- населений пункт.

Наприклад:

Україна, Полтавська область, Миргородський район, село Великі Сорочинці
англійською:

Ukraine, Poltava region, Myrhorod district, Velyki Sorochyntsi village

Після відомостей про місце народження зазначається задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) українською та англійською мовами.

Необхідно вказувати лише одну адресу — ту, яка є актуальною на дату подання заяви.

Адресу рекомендується зазначати у такій послідовності:

- країна;
- поштовий індекс;
- область;
- населений пункт;
- вулиця;
- номер будинку;
- номер квартири (за наявності).

Наприклад:

Україна, 08301, Київська область, м. Бориспіль, вул. Шевченка, буд. 25, кв. 12
англійською:

Ukraine, 08301, Kyiv region, Boryspil city, Shevchenko St., building 25, apt. 12

Зверніть увагу!

У заяві зазначаються два різні реквізити:

- місце народження;
- задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування).

Це різні відомості, тому вони не можуть дублювати одна одну.

Довідково. Задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) — простіше кажучи, це офіційна адреса, яка внесена до державного реєстру.

Різниця між ними полягає лише у способі оформлення:

- задеклароване місце проживання — це адреса, яку особа оформила онлайн, наприклад через портал або застосунок Дія;
- зареєстроване місце проживання — це адреса, яку особа оформила особисто у ЦНАПі або органі реєстрації.

Для заповнення заяви ця різниця не має значення. Якщо у вас є задеклароване місце проживання — зазначте його. Якщо маєте зареєстроване місце проживання — зазначте його.

Важливо!

Одночасно вказується лише одна адреса — та, яка є чинною на момент подання заяви.

Особливість для громадян, житло яких розташоване на тимчасово окупованих територіях або територіях, де ведуться бойові дії.

Якщо ви скористалися правом задекларувати нове місце проживання без зняття з попередньої реєстрації, у заяві зазначайте адреси декларації та реєстрації, яка відповідає вашим документам.

Перелік територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією затверджено наказом Міністерства розвитку громад та територій України 28 лютого 2025 року № 376: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0380-25#Text>

Нормативно-правова база

- Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», який набрав чинності 1 грудня 2021 року
- постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»

Крок 5. Документ, що посвідчує особу

Далі зазначаються:

- реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП).

Якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від отримання РНОКПП, то не потрібно зазначати.

Наступне зазначають через слеш (знак «/») дані про паспорт:

- серія (за наявності) та номер паспорта;
- код органу, який видав документ або ким видано;
- дата видачі документа.

Крок 6. Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі

Якщо заявнику присвоєно УНЗР, його необхідно зазначити у відповідному полі заяви.

Якщо УНЗР відсутній, поле не заповнюється.

Крок 7. Контактні дані

У заяві необхідно зазначити:

- номер телефону;
- адресу електронної пошти (за наявності).

Рекомендується вказувати актуальні контактні дані, щоб територіальний орган Держпродспоживслужби міг оперативно зв'язатися із заявником у разі потреби.

Крок 8. Оберіть лише один напрям отримання державного сертифіката

У заяві необхідно обрати лише один напрям, за яким оформлюється державний сертифікат.

Залежно від виду діяльності заповнюється лише відповідний розділ заяви:

- для водія або супроводжуючої особи під час транспортування тварин;
- для доглядача під час утримання тварин;
- для персоналу, який здійснює умертвіння тварин та супутні операції.

Якщо сертифікат отримується на підставі досвіду роботи

Важливо! Для отримання одного напряму державного сертифіката подається один пакет документів. Напрями є три: утримання, умертвіння та транспортування. Обирається тей вид напряму на підставі якого є досвід!

Якщо заявник має досвід роботи за кількома напрямами та бажає отримати окремі сертифікати, для кожного з них подається окремий пакет документів.

Крок 9. Найменування установи, яка проводила підготовку

Поле із зазначенням повного найменування юридичної особи та її коду ЄДРПОУ заповнюється лише особами, які отримують державний сертифікат за результатами проходження підготовки та успішного складення іспиту.

Особи, які оформлюють державний сертифікат на підставі досвіду роботи до 1 вересня 2027 року, цей розділ не заповнюють.

Крок 10. Підпис і дата

Після перевірки всіх внесених відомостей заявник:

- зазначає свою посаду;
- ставить особистий підпис;
- зазначає власне ім'я та прізвище;
- проставляє дату заповнення заяви.

3. Додайте письмову декларацію

До заяви обов'язково додається письмова декларація.

У декларації заявник підтверджує, що протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення законодавства про благополуччя тварин та/або законодавства про захист тварин від жорстокого поводження.

У декларації зазначається лише задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування).

Крок 1. Персональні дані заявника

У декларації необхідно зазначити:

- прізвище;
- власне ім'я;

- по батькові.

На відміну від заяви, ці відомості зазначаються лише українською мовою. І повторюєте заповнення даних як у заяві.

Крок 2. Задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування)

У декларації зазначається лише одна адреса — задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування).

Адресу рекомендується зазначати у такій послідовності:

- країна;
- поштовий індекс;
- область;
- населений пункт;
- вулиця;
- номер будинку;
- номер квартири (за наявності).

Наприклад:

Україна, 08301, Київська область, м. Бориспіль, вул. Шевченка, буд. 25, кв. 12

Довідково. Що таке задеклароване та зареєстроване місце проживання?

Це офіційна адреса, яка внесена до державного реєстру.

Різниця між ними полягає лише у способі оформлення:

- задеклароване місце проживання — адресу оформлено онлайн, наприклад через портал або застосунок Дія;
- зареєстроване місце проживання — адресу оформлено особисто через ЦНАП або орган реєстрації.

Для заповнення декларації ця різниця значення не має. Необхідно зазначити лише одну чинну адресу.

Особливість для громадян, житло яких розташоване на тимчасово окупованих територіях або територіях, де ведуться бойові дії.

Якщо ви скористалися правом задекларувати нове місце проживання без зняття з попередньої реєстрації, у заяві зазначайте дві адреси декларації та реєстрації, яка відповідає вашим документам.

Перелік територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією затверджено наказом Міністерства розвитку

громад та територій України 28 лютого 2025 року № 376:
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0380-25#Text>

Нормативно-правова база

- Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», який набрав чинності 1 грудня 2021 року
- постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»

Крок 3. Документ, що посвідчує особу

Далі зазначаються:

- реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП).

Якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від отримання РНОКПП, то не потрібно зазначати.

Наступне зазначають через слеш (знак «/») дані про паспорт:

- серія (за наявності) та номер паспорта;
- код органу, який видав документ;
- дата видачі документа.

Повторюєте заповнення даних як у заяві.

Крок 4. Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі

Якщо заявнику присвоєно УНЗР, його необхідно зазначити у відповідному полі декларації.

Якщо УНЗР відсутній, це поле не заповнюється.

Крок 5. Контактні дані

У декларації зазначаються:

- номер телефону;
- адреса електронної пошти (за наявності).

Рекомендується вказувати актуальні контактні дані для оперативного зв'язку із заявником у разі необхідності.

Крок 6. Підтвердження відсутності порушень законодавства

Основною частиною декларації є підтвердження заявником того, що протягом останніх трьох років, які передують даті подання заяви, він не притягувався до відповідальності за порушення:

- законодавства про благополуччя тварин;
- законодавства про захист тварин від жорстокого поводження.

Важливо, що заявник засвідчує достовірність цієї інформації власним підписом.

Крок 7. Підпис

Після перевірки всіх внесених відомостей заявник:

- зазначає свою посаду;
- ставить особистий підпис;
- зазначає власне ім'я та прізвище.

4. Підтвердіть досвід роботи

До пакета документів необхідно додати документи, що підтверджують відповідний досвід роботи, передбачений законодавством, зокрема:

- завірену належним чином копію трудової книжки (за наявності); або
- відомості про трудову діяльність із Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування.

Зверніть увагу!

Документи, що підтверджують ваш досвід роботи, повинні відповідати саме тому напрямку, за яким ви подаєте заяву на отримання державного сертифіката.

Наприклад:

- якщо ви подаєте документи для отримання сертифіката щодо утримання тварин, документи повинні підтверджувати досвід роботи саме з утримання тварин;
- якщо подаєте документи щодо транспортування тварин — підтверджується досвід транспортування тварин та здійснення супутніх операцій;

- якщо подаєте документи щодо умертвіння тварин — документи повинні підтверджувати досвід роботи саме з умертвіння тварин та/або здійснення супутніх операцій.

Досвід роботи за одним напрямом не може бути використаний для отримання державного сертифіката за іншим напрямом.

5. Документ про оплату

Документ, що підтверджує оплату за видачу державного сертифіката про наявність достатніх знань та навичок щодо дотримання законодавства про благополуччя тварин за відповідним напрямом, зокрема, платіжну інструкцію з відміткою банку про виконання платежу та реєстр працівників, за яких здійснено оплату, завірений підписом керівника та печаткою роботодавця (за наявності), — у разі оплати вартості державного сертифіката роботодавцем.

Щоб дізнатися як здійснити оплату зверніться до вашого територіального органу Держпродспоживслужби.

Для спрощення процесу та надання підтримки створено прямі контакти з фахівцями територіальних органів Держпродспоживслужби на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби за посиланням:

https://dpss.gov.ua/diyalnist/bezpechnist-harchovih-produktiv-ta-veterinarna-medicina/blahopoluchchia-tvaryn/pidhotovka-personalu-u-sferi-blahopoluchchia-tvaryn?v=6a6ca66ed49ca&fbclid=IwY2xjawTf8BpwZG9mAWV4dG4DYWVtAjEwAGJyaWQRMWlrUnVmbzNEYXFET2RuZThzcnRjBmFwcF9pZBAyMjIwMzkxNzg4MjAwODkyAAEelMBLV AkZtROjIqIAisRAEW3DLYrgYzv0p-iSZMPTKgz0Bnl8hNVg5S0vJpI_aem_qYOX3ipNGKT-pYL8GQsHZQ

Довідково. Оплату за видачу державного сертифіката про наявність достатніх знань та навичок щодо дотримання законодавства про благополуччя тварин за відповідним напрямом може здійснювати безпосередньо заявник або його роботодавець.

Найпоширеніші помилки

- ✗ подання більше одного напрямку (утримання та транспортування тварин) в одній заяві;
- ✗ подання неповного пакета документів;
- ✗ відсутність письмової декларації;
- ✗ відсутність документів, що підтверджують необхідний досвід роботи;

✗ помилки у персональних даних або контактній інформації.

Перед поданням документів перевірте

- ✓ чи подано один пакет документів для отримання одного сертифіката;
- ✓ чи обрано лише один напрям отримання сертифіката;
- ✓ чи правильно заповнені всі реквізити заяви;
- ✓ чи додано письмову декларацію;
- ✓ чи додано документи, що підтверджують необхідний досвід роботи.

Уважно перевірений пакет документів допоможе уникнути повернення документів на доопрацювання та прискорить отримання державного сертифіката.