



МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ

Н А К А З

09. 06. 2016

Київ

№ 194

Про затвердження Форми та опису службового посвідчення посадової особи Держпродспоживслужби, що здійснює державний контроль (нагляд)

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України  
" 29 " червня 2016 р.  
за № 896/2902/16  
Керівник реєструючого  
органу \_\_\_\_\_  
підпис

На виконання частини п'ятої статті 7 Закону України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності", підпункту 9 пункту 4 Положення про Міністерство аграрної політики та продовольства України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 листопада 2015 року № 1119,

**НАКАЗУЮ:**

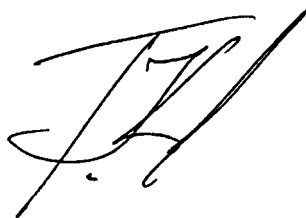
1. Затвердити Форму та опис службового посвідчення посадової особи Держпродспоживслужби, що здійснює державний контроль (нагляд), що додаються.

2. Департаменту тваринництва забезпечити в установленому порядку подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника Міністра Я. Краснопольського.

Міністр



**Т. Кутовий**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики  
та продовольства України

09 червня 2016 року № 194

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України

" 29 " червня 2016 р.

за № 896/230дф


Керівник реєструючого  
органу \_\_\_\_\_

підпис


**ФОРМА**

**службового посвідчення посадової особи Держпродспоживслужби, що  
здійснює державний контроль (нагляд)**

Лицьовий бік

	
<b>ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБА</b>	

Внутрішній бік

	_____	Посада _____
	(найменування органу державного контролю (нагляду))	_____
Фото	ПОСВІДЧЕННЯ № .....	(керівник) _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)
	_____	Видано _____ 20__ р.
	(прізвище, ім'я та по батькові)	Дійсне до _____ 20__ р.
	_____	М. П. _____ Підлягає поверненню
	Особистий підпис _____	
	М. П. _____	

## ОПИС

**службового посвідчення посадової особи Держпродспоживслужби,  
що здійснює державний контроль (нагляд)**

Службове посвідчення є книжкою розміром 95×65 мм у твердій обкладинці темно-червоного кольору.

Внутрішні боки обкладинки службового посвідчення виконуються з паперу.

На лицьовому боці справа зображено малий Державний Герб України, під ним по центру розміщено одним рядком напис «ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБА», що виконується ювілейною фольгою золотого кольору.

Поруч розміщено текст такого змісту:

« \_\_\_\_\_  
(найменування органу державного  
контролю (нагляду))

ПОСВІДЧЕННЯ № .....

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Особистий підпис \_\_\_\_\_

М. П.».

На внутрішньому боці у верхньому лівому куті зображено малий Державний Герб України, під яким розміщено фотокартку розміром 40×30 мм і ставиться гербова печатка.

На внутрішньому боці справа розміщено текст такого змісту:

«Посада \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (керівник) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

Видано \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Дійсне до \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М. П.

Підлягає поверненню».

Усі слова, знаки та зображення на внутрішньому боці виконуються чорною фарбою.

**Заступник директора Департаменту  
тваринництва – начальник відділу аналізу  
та прогнозування розвитку тваринництва**



**В. Пищолка**