

Додаток 5
до наказу Державної служби
України з питань безпечності
харчових продуктів та захисту
споживачів
23 січня 2020 р № 44

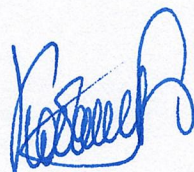
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з переоформлення ліцензії
на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики
(назва адміністративної послуги)

1	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів
		(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)
		вул. Б. Грінченка, 1, м. Київ, 01001
		(місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги)
		відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку: понеділок – четвер з 9:00 до 18:00 п'ятниця з 9:00 до 16:45 обідня перерва з 13:00 до 13:45 вихідні дні: субота, неділя
		(режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги)
2	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання (у разі потреби - інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги)	278-44-47, e-mail: licenzia@dpss.gov.ua web: www.consumer.gov.ua
		(телефон, адреса електронної пошти та вебсайту суб'єкта надання адміністративної послуги)
2	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання (у разі потреби - інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги)	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги: 1. Оригінал заяви про переоформлення ліцензії та документи (їх копії (фотокопії), засвідчені спадкоємцем), що підтверджують наявність підстав для переоформлення ліцензії.
		Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги:

		1) нарочно; 2) поштовим відправленням з описом вкладення; 3) в електронній формі в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України (документи, що подаються в електронній формі, оформлюються згідно з вимогами законодавства у сфері електронного документообігу). Інформація про підстави отримання адміністративної послуги: Право на здійснення виду господарської діяльності, на який отримано ліцензію, може переходити від ліцензіата, що був фізичною особою - підприємцем, до іншої фізичної особи, яка є її спадкоємцем.
3	Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	На безоплатній основі.
4	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше місячного строку з дати набуття спадкоємцем права на здійснення виду господарської діяльності, на який отримано ліцензію, від ліцензіата, що був фізичною особою - підприємцем, до іншої фізичної особи, яка є її спадкоємцем.
5	Результат надання адміністративної послуги	Прийняття рішення про переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з ветеринарної практики, про що робиться запис у ліцензійному реєстрі (до формування ліцензійного реєстру, після оприлюднення на офіційному вебсайті Держпродспоживслужби рішення органу ліцензування про переоформлення ліцензії).
6	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Внесення запису у ліцензійний реєстр (до формування ліцензійного реєстру, оприлюднення на офіційному вебсайті Держпродспоживслужби).

7	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закони України: «Про ліцензування видів господарської діяльності»; «Про електронні документи та електронний документообіг»; постанови Кабінету Міністрів України: - від 09.06.2011 № 641 «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання»; - від 04.11.2015 № 896 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з ветеринарної практики»; - від 24.05.2017 № 363 «Про затвердження Порядку подання органу ліцензування документів в електронній формі».
---	---	---

Директор Департаменту
безпечності харчових продуктів
та ветеринарної медицини



Борис КОБАЛЬ