



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА
ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ**

НАКАЗ

від 20 березня 2024 р.

Київ

№ 167

Про затвердження Антикорупційної програми Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів на 2024-2026 роки

Відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», керуючись Положенням про Державну службу України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 02 вересня 2015 року № 667, та наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555, враховуючи Указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та лист Національного агентства з питань запобігання корупції від 24 листопада 2022 року № 22-03/24055-22,

НАКАЗУЮ:

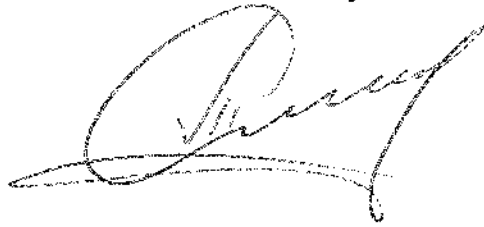
1. Затвердити Антикорупційну програму Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів на 2024-2026 роки (далі – Антикорупційна програма), що додається.
2. Керівникам самостійних структурних підрозділів апарату Держпродспоживслужби та територіальних органів Держпродспоживслужби забезпечити реалізацію передбачених Антикорупційною програмою заходів у встановлені строки.
3. Антикорупційна програма вводиться в дію з моменту видання цього наказу.
4. Сектору з питань запобігання та виявлення корупції забезпечити інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про затвердження Антикорупційної програми.

5. Управлінню цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації не пізніше трьох робочих днів з дня видання наказу оприлюднити Антикорупційну програму на офіційному вебпорталі Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів.

6. Управлінню діловодства та архівного зберігання довести наказ до відома керівників самостійних структурних підрозділів апарату Держпродспоживслужби та керівників територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Держпродспоживслужби.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Голова



Сергій ТКАЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби
України з питань безпеки
харчових продуктів та захисту
споживачів

від 25.03.2024 № 167

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА
Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту
споживачів на 2024-2026 роки

Засади антикорупційної політики

Відповідно до преамбули Кримінальної конвенції про боротьбу з корупцією від 27.01.1999 № ETS173, ратифікованої Україною шляхом прийняття Закону України від 18.10.2006 № 252-V «Про ратифікацію Кримінальної конвенції про боротьбу з корупцією», корупція загрожує правопорядку, демократії та правам людини, руйнує належне управління, чесність та соціальну справедливість, перешкоджає конкуренції та економічному розвитку, загрожує стабільності демократичних інститутів і моральним засадам суспільства. Саме тому питання запобігання, виявлення та протидії корупції є одним з основних напрямів діяльності України на шляху розбудови правової та демократичної держави. У зв'язку з цим, Державна служба України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів (далі – Держпродспоживслужба) реалізує державну політику у сфері здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх реалізацією в апараті Держпродспоживслужби, територіальних органах Держпродспоживслужби, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери її управління.

Цією Антикорупційною програмою Держпродспоживслужба, усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та народу України проголошує, що керівництво та працівники Держпродспоживслужби у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах, вживають і в подальшому вживатимуть всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством та цією Антикорупційною програмою. Держпродспоживслужба заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

Засади та принципи загальної відомчої політики Держпродспоживслужби у сфері запобігання та виявлення корупції направлені на:

- 1) досягнення належного рівня виконання Держпродспоживслужбою своїх функцій в інтересах суспільства за рахунок налагодження ефективної системи запобігання та протидії корупції;
- 2) заходи з реалізації засад антикорупційної політики Держпродспоживслужби, а також заходи з виконання антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації, прийнятої на відповідний період; повної відмови і нетерпимості в Держпродспоживслужбі до корупції у будь-яких її проявах;
- 3) широке залучення громадськості до процесів контролю за дотриманням вимог законодавства України, аналізу виконання покладених на Держпродспоживслужбу функцій та завдань, з метою забезпечення відкритості та прозорості, як передумови належного доступу громадськості до інформації та результатів діяльності Держпродспоживслужби;

4) безумовну та невідворотну реалізацію антикорупційного законодавства у діяльності Держпродспоживслужби.

Метою розробки, прийняття та затвердження Програми є усунення (мінімізація) корупційних ризиків у діяльності Держпродспоживслужби.

Відповідно до підпункту 1 пункту 5 Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 вересня 2015 року № 667, Держпродспоживслужба з метою організації своєї діяльності забезпечує у межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції і контроль за їх реалізацією в апараті Держпродспоживслужби, територіальних органах Держпродспоживслужби, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери її управління.

Фактичне виконання та реалізація вищевказаної функції відноситься до компетенції Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Держпродспоживслужби (далі – Сектор) та є його основним завданням.

На виконання зазначених пріоритетів Держпродспоживслужби здійснюється таке:

- 1) контроль за дотриманням державними службовцями вимог антикорупційного законодавства;
- 2) забезпечення доступу громадськості до публічної інформації Держпродспоживслужби, в тому числі у сфері запобігання та виявлення корупції;
- 3) запобігання та виявлення основних причин, умов та факторів, що сприяють вчиненню корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;
- 4) оцінка ефективності наявних механізмів та методів, спрямованих на запобігання та виявлення корупції у діяльності Держпродспоживслужби;
- 5) ідентифікація передумов виникнення нових корупційних ризиків у діяльності Держпродспоживслужби;
- 6) створення індикаторів для ефективного моніторингу стану виконання заходів, направлених на запобігання та виявлення корупції;
- 7) контроль за дотриманням етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб Держпродспоживслужби, керівників територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління.

Виходячи зі змісту постанови Кабінету Міністрів України від 04.03.2023 № 220 «Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки» Держпродспоживслужбу визначено співвиконавцем окремих заходів з виконання Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки.

За результатами дослідження Info Sapiens, за фінансової підтримки Антикорупційної ініціативи Європейського Союзу в Україні (EUAICI), яка фінансується ЄС, співфінансується та впроваджується Міністерством закордонних справ Данії, проведено опитування населення та бізнесу, за результатами якого складено звіт «Корупція в Україні 2022: розуміння, сприйняття, поширеність» щодо показників корупційного досвіду в окремих сферах.

Голова Держпродспоживслужби реалізує антикорупційну політику Держпродспоживслужби шляхом:

- 1) демонстрації лідерської позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в найбільш вразливі напрями діяльності Держпродспоживслужби;
- 2) підтримки напряму запобігання і протидії корупції у діяльності Держпродспоживслужби, демонстрації власним прикладом нульової толерантності до корупції, особистої участі в антикорупційних заходах Держпродспоживслужби;

3) прийняття нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі антикорупційної програми та змін до неї;

4) сприяння поширенню інформації щодо важливості впровадження управління корупційними ризиками в найбільш вразливі напрями діяльності Держпродспоживслужби;

5) забезпечення функціонування у структурі Держпродспоживслужби самостійного уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції та забезпечення його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечення гарантій незалежності та періодичного підвищення кваліфікації працівників уповноваженого підрозділу як координатора роботи з виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби;

6) здійснення загального керівництва та контролю за виконанням Антикорупційної програми Держпродспоживслужби, аналізу ефективності управління корупційними ризиками;

7) прийняття рішення щодо проведення регулярного оцінювання корупційних ризиків у діяльності Держпродспоживслужби, утворення відповідної робочої групи, наділення її відповідними повноваженнями;

8) забезпечення ресурсами, необхідними для ефективного управління корупційними ризиками та сприяння постійному удосконаленню процесів управління корупційними ризиками;

9) своєчасного реагування на невиконання положень та завдань Антикорупційної програми Держпродспоживслужби, факти порушення працівниками Держпродспоживслужби Закону України «Про запобігання корупції».

Керівники самостійних структурних підрозділів апарату Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, в межах повноважень забезпечують реалізацію антикорупційної політики Держпродспоживслужби шляхом виконання заходів Антикорупційної програми Держпродспоживслужби та заходів впливу на корупційні ризики, а також:

- забезпечують функціонування в структурі територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, самостійного уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції, забезпечення їх організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечення гарантій незалежності уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи);

- забезпечують своєчасне реагування на невиконання положень та завдань Антикорупційної програми Держпродспоживслужби, факти порушення працівниками підпорядкованих державних установ та організацій, що належать до сфери управління Держпродспоживслужби та розташовані на території відповідних адміністративно-територіальних одиниць, Закону України «Про запобігання корупції».

Керівник уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції апарату Держпродспоживслужби, керівник уповноваженого підрозділу (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, в межах повноважень виконують завдання і заходи, спрямовані на реалізацію засад антикорупційної політики Держпродспоживслужби, а саме:

1) здійснюють розроблення, організацію та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2) надають методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Держпродспоживслужби;

3) здійснюють заходи з виявлення конфлікту інтересів, сприяють його врегулюванню, інформують Голову Держпродспоживслужби або керівника територіального органу Держпродспоживслужби та Національне агентство з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

4) перевіряють факт подання суб'єктами декларації Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомляють Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» порядку;

5) здійснюють контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» працівниками Держпродспоживслужби;

6) забезпечують захист працівників, які повідомили про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

7) інформують Голову Держпродспоживслужби або керівника територіального органу Держпродспоживслужби та Національне агентство з питань запобігання корупції або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

Керівник уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції апарату Держпродспоживслужби здійснює:

1. Організацію та координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Держпродспоживслужби та з розробки заходів впливу на корупційні ризики.

2. Моніторинг та оцінку виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби, моніторинг середовища Держпродспоживслужби, своєчасне реагування на зміни, що впливають на виникнення нових або зміну рівня існуючих корупційних ризиків.

3. Координацію самостійних структурних підрозділів Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, з виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби.

4. Проведення перевірок стану організації роботи з запобігання та виявлення корупції у територіальних органах Держпродспоживслужби, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери її управління.

Антикорупційна програма розроблена на середньостроковий період і є логічним продовженням реалізації заходів, передбачених Антикорупційною програмою Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на 2018-2020 роки, затвердженою наказом Держпродспоживслужби від 23 листопада 2018 року № 958. За результатами виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби у 2018-2020 роках створено систему запобігання корупції в Держпродспоживслужбі, прийнято організаційно-розпорядчі акти, спрямовані на впровадження механізмів прозорості, доброчесності та усунення (мінімізацію) корупційних ризиків у діяльності Держпродспоживслужби.

Метою розробки Антикорупційної програми Держпродспоживслужби є встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Держпродспоживслужби, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, удосконалення системи запобігання і протидії корупції в Держпродспоживслужбі, забезпечення злагодженості та системності антикорупційної діяльності в апараті Держпродспоживслужби, територіальних органах Держпродспоживслужби, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери її управління, а також аналізу ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків, подальше впровадження механізмів прозорості, доброчесності, зниження корупційних ризиків у діяльності Держпродспоживслужби та підвищення рівня довіри суспільства.

В основу розроблення Антикорупційної програми Держпродспоживслужби покладено принципи:

- 1) верховенства права, а саме: формування нетерпимості до корупції, утвердження культури доброчесності;
- 2) законності, а саме: відповідності антикорупційних заходів Конституції України, законодавству України у сфері запобігання корупції та іншим нормативно-правовим актам;
- 3) прозорості, а саме: відкритості та публічності процесу оцінювання корупційних ризиків, визначення заходів впливу на корупційні ризики;
- 4) інклюзивності, а саме: забезпечення участі громадськості та працівників у формуванні антикорупційних стандартів і процедур;
- 5) адаптованості, а саме: врахування сфери діяльності Держпродспоживслужби, визначення заходів відповідно до здійснюваних повноважень і функцій Держпродспоживслужби;
- 6) об'єктивності та неупередженості, а саме: врахування суспільних інтересів щодо удосконалення створеної внутрішньої організаційної системи запобігання та виявлення корупції для досягнення мети Антикорупційної програми Держпродспоживслужби;
- 7) справедливості, а саме: забезпечення невідворотності юридичної відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення;
- 8) оперативності, а саме: своєчасне запровадження належних процедур, які мінімізуватимуть відповідні корупційні ризики;
- 9) достатності інформації, а саме: її повнота та достатність для розуміння ситуації та прийняття рішень;
- 10) постійного вдосконалення, а саме: виконання дій, які покращуватимуть процеси в Держпродспоживслужбі, мінімізуючи похибки та втрати до максимуму.

Антикорупційна політика Держпродспоживслужби ґрунтується на таких підходах:

1. Дотримання стандартів доброчесності на публічній службі.
2. Нетерпимість до корупції.
3. Розвиток кадрового потенціалу.
4. Ефективність та законність використання бюджетних коштів.
5. Відкритість і прозорість процесів підготовки та прийняття публічних рішень.
6. Пріоритетність додержання прав, свобод та інтересів фізичних та юридичних осіб.
7. Створення механізмів партнерства з інститутами громадянського суспільства.

Положення про Сектор, затверджене наказом Держпродспоживслужби від 16 січня 2023 року № 23.

Порядок прийняття, розгляду, перевірки та реагування на повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у Державній службі України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, затверджений наказом Держпродспоживслужби від 20 жовтня 2020 року № 698.

Оцінювання корупційних ризиків

З метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також аналізу ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків Головою Держпродспоживслужби прийнято рішення провести оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінювання згідно з наказом Держпродспоживслужби від 28 грудня 2022 року № 624 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів» (зі змінами), який оприлюднено на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби <https://dpss.gov.ua/diyalnist/stop-korupciya/normativno-pravova-baza>.

Наказом Держпродспоживслужби від 14 березня 2023 року № 170 «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків, затвердження її персонального складу та положення про неї» утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків (далі – Робоча група), затверджено її персональний склад та положення про неї.

До складу робочої групи включено 20 фахівців з 19 самостійних структурних підрозділів апарату Держпродспоживслужби та заступника голови громадської організації «Вівчарство та козівництво України» (за згодою).

З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 27 березня 2023 року для членів робочої групи проведено вступний тренінг (протокол засідання робочої групи від 27 березня 2023 року № 1).

Робочою групою складено план оцінювання корупційних ризиків, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій Держпродспоживслужби, її внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів середовища Держпродспоживслужби (протокол засідання робочої групи від 27 березня 2023 року № 1).

Пропозицій на офіційну електронну адресу Держпродспоживслужби (info@dpss.gov.ua) протягом 10 днів з дня опублікування наказу Держпродспоживслужби від 28 грудня 2022 року № 624 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів» на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби від зовнішніх заінтересованих сторін (громадськості) не надходило.

Листом від 18 січня 2023 року № 1 громадська організація «Вівчарство та козівництво України» звернулась до Держпродспоживслужби з пропозицією включити до робочої групи з оцінювання корупційних ризиків Держпродспоживслужби свого представника.

На підставі зібраних та задокументованих відомостей робочою групою визначено вразливі до корупції функції Держпродспоживслужби (протокол засідання робочої групи від 28 квітня 2023 року № 2):

1. Державний нагляд (контроль) за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин: плановий.
2. Державний нагляд (контроль) за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин: позаплановий.
3. Державний контроль за додержанням законодавства про захист прав споживачів.
4. Державний контроль за додержанням законодавства про захист прав споживачів і реклами у цій сфері.
5. Державний контроль за додержанням законодавства про захист прав споживачів: попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення.
6. Видача ветеринарних документів.
7. Видача документів: видача сертифіката (карантинного та/або фітосанітарного).
8. Видача документів дозвільного характеру: видача експлуатаційного дозволу.
9. Надання адміністративних послуг: прийняття теоретичних і практичних іспитів для отримання права на керування машинами та видача за їх результатами посвідчення тракториста-машиніста.
10. Надання адміністративних послуг: реєстрація тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів.
11. Надання адміністративних послуг: перереєстрація тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів.
12. Надання адміністративних послуг: видача дублікату номерного знаку та свідоцтва про реєстрацію тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів.
13. Ведення державних реєстрів: Єдиний реєстр для ведення автоматизованого обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів.
14. Ведення державних реєстрів: Електронний реєстр суб'єктів господарювання, які здійснюють оптову та роздрібну торгівлю тракторами, самохідними шасі, самохідними сільськогосподарськими, дорожньо-будівельними і меліоративними машинами, сільськогосподарською технікою, іншими механізмами вітчизняного та іноземного виробництва та їх складовими частинами, що мають ідентифікаційні номери.
15. Проведення публічних закупівель.
16. Управління фінансами: забезпечення ефективного і цільового використання бюджетних коштів при оплаті праці працівників Держпродспоживслужби та її територіальних органів.
17. Управління фінансами: контроль за використанням фінансових ресурсів територіальних органів, підприємств і установ та змін до них.
18. Представлення та захист прав та інтересів Держпродспоживслужби у судах.
19. Добір кадрів: розгляд інформації, поданої кандидатами для участі у конкурсі на зайняття посад державної служби категорії «Б» і «В», керівників та заступників керівників територіальних органів.
20. Управління персоналом: призначення працівників.
21. Управління персоналом: аналіз результатів оцінювання результатів службової діяльності.
22. Проведення внутрішніх аудитів.
23. Управління об'єктами державної власності: погодження приватизації об'єктів права державної власності.

24. Управління об'єктами державної власності: погодження відчуження об'єктів права державної власності.

25. Управління об'єктами державної власності: надання в оренду об'єктів права державної власності.

26. Надання адміністративних послуг: ліцензування (ветеринарна практика та виробництво ветеринарних препаратів).

27. Заходи державного нагляду (контролю) за додержанням ліцензіатом вимог ліцензійних умов провадження господарської діяльності з виробництва ветеринарних препаратів.

28. Організація матеріально-технічного та господарського забезпечення.

29. Заходи щодо запобігання і протидії корупції: повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

30. Державний нагляд (контроль) за дотриманням санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя населення.

Під час оцінювання корупційних ризиків використовувалися такі джерела інформації:

1) проаналізовано результати оцінювання корупційних ризиків у попередніх періодах, заходів впливу на них, оцінки ефективності їх виконання;

2) проведено анонімне опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін, проаналізовано та узагальнено отриману інформацію;

3) проаналізовано результати перевірок, проведених щодо Держпродспоживслужби;

4) проаналізовано звернення, скарги на діяльність Держпродспоживслужби, її окремих працівників щодо порушення вимог антикорупційного законодавства;

5) проаналізовано матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань;

6) проаналізовано відомості Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

7) проаналізовано рішення суду у справах про притягнення до адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень у системі Держпродспоживслужби;

8) проаналізовано відомості засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації про можливі факти вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Держпродспоживслужби;

9) вивчено аналітичні матеріали Національного агентства щодо аналізу корупційних ризиків, пов'язаних з діяльністю Держпродспоживслужби.

Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

1) аналіз вищенаведених джерел інформації;

2) аналіз нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність Держпродспоживслужби;

3) проведення індивідуального спілкування (інтерв'ю) з працівниками та зовнішніми заінтересованими сторонами Держпродспоживслужби;

4) метод «що – якщо»;

5) моделювання способів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

За результатами узагальнення отриманої інформації та пропозицій від внутрішніх, зовнішніх заінтересованих сторін, робочою групою здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на корупційні ризики (протокол засідання робочої групи від 26 жовтня 2023 року № 3).

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робочою групою визначено виконавців таких заходів, строк (термін) та індикатор його виконання.

Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні імовірності реалізації, наслідків та рівні корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики та етапи їх виконання зазначені у реєстрі ризиків (додаток № 2 до Антикорупційної програми Держпродспоживслужби).

На виконання вимог частини першої пункту другого Розділу V Методології управління корупційними ризиками, затвердженою наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, з метою отримання пропозицій і зауважень до проекту антикорупційної програми від зовнішніх заінтересованих сторін та проведення його публічного обговорення 04 березня 2024 року на вебпорталі Держпродспоживслужби розміщено проект Антикорупційної програми Держпродспоживслужби з додатками (<https://dpss.gov.ua/diyalnist/obgovorennya-proektiv-dokumentiv/2024>) та повідомлення про проведення його публічного обговорення (<https://dpss.gov.ua/news/19-berезnia-2024-roku-vidbudetsia-publichne-obhovorennia-proiektu-antikoruptsiinoi-prohramy-derzhprodspozhyvsluzhby-na-2024-26-rr>), яке заплановано та проведено 19 березня 2024 року об 11:00 у формі онлайн-конференції з використанням електронної платформи Microsoft Teams.

Протягом встановленого строку (10 робочих днів) пропозицій та зауважень до проекту Антикорупційної програми Держпродспоживслужби від громадськості та інших зовнішніх заінтересованих сторін не надійшло.

Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування у Держпродспоживслужбі проводяться Сектором з метою формування належного рівня антикорупційної культури, підвищення рівня знань працівників апарату Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління та ознайомлення зі змінами в антикорупційному законодавстві, формування правової свідомості, нетерпимого ставлення до корупції, а також мінімізації ризиків вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень.

Сектор здійснює в межах повноважень заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування шляхом:

1) забезпечення оприлюднення Антикорупційної програми Держпродспоживслужби та звітів про її виконання на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби;

2) забезпечення оприлюднення на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби, внутрішньому порталі інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції в Держпродспоживслужби;

3) проведення консультативно-роз'яснювальної роботи з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства; перевірки факту подання електронних декларацій суб'єктами декларування; недопущення фактів виникнення конфлікту інтересів; повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасне подання декларацій у визначеному відповідно до Закону України

«Про запобігання корупції» порядку; роз'яснення щодо відповідальності за інші корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону України «Про запобігання корупції».

Моніторинг, оцінка виконання та перегляд антикорупційної програми

Моніторинг виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби здійснює Сектор не рідше одного разу на півріччя.

Моніторинг виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою Держпродспоживслужби, їх актуальність та відповідність середовищу Держпродспоживслужби з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми Держпродспоживслужби.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою Держпродспоживслужби, а саме: заходів з реалізації антикорупційної політики Держпродспоживслужби, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені Антикорупційною програмою Держпродспоживслужби.

Керівники структурних підрозділів апарату Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, у строк до 5 липня, 5 січня надають Сектору інформацію про стан виконання заходів за I півріччя та рік відповідно, їх актуальність, а у разі невиконання або несвоечасного виконання окремих заходів – інформують про причини, які призвели до цього.

Сектор аналізує, узагальнює отриману інформацію та готує звіт про стан виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби.

У разі виявлення недоліків у положеннях Антикорупційної програми Держпродспоживслужби у звіті наводяться пропозиції щодо їх усунення та, за необхідності, проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, перегляду антикорупційної програми.

Звіт про стан виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби надається Голові Держпродспоживслужби для прийняття рішень та розміщується на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби.

Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються у реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби.

Сектор здійснює оцінку виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого удосконалення цього процесу.

Оцінка виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби проводиться протягом місяця після спливу строку її дії.

Оцінка виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби здійснюється шляхом встановлення результативності та ефективності її виконання.

Для встановлення результативності виконання антикорупційної програми: визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого антикорупційною програмою; визначається загальний прогрес виконання кожної категорії

заходів, передбачених Антикорупційною програмою Держпродспоживслужби як середній арифметичний відсоток виконання кожного заходу з відповідної категорії; визначається загальний прогрес виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених антикорупційною програмою.

Для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби визначається стан досягнення передбачених антикорупційною програмою цілей на підставі таких індикаторів: зменшення кількості випадків учинення працівниками апарату Держпродспоживслужби та її територіальних органів, підприємств, установ організацій, що належать до сфери управління Держпродспоживслужби корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, порушень антикорупційної програми порівняно з попереднім періодом (у разі зменшення – індикатор досягнуто на 100%); відсоток корупційних ризиків усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (60% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 100%; 50% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 75%; 30% корупційних ризиків усунуто – 50% відповідно); відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них (рівень 60% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 100%; рівень 50% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 75%; рівень 30% корупційних ризиків знижено – 50% відповідно); відсоток працівників, які пройшли навчання з питань запобігання та протидії корупції (60% працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 100%; 50% працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 75%; 30% працівників пройшли навчання – 50% відповідно); відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що ефективність роботи з запобігання та протидії корупції у діяльності Держпродспоживслужби підвищилась (50% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100%; 40% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75%; 30% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50%); відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність Держпродспоживслужби стала більш прозорою (60% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100%; 50% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75%; 30% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50%).

Джерелами інформації для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби є: звіти про стан виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби; результати опитувань (анкетувань), інтерв'ювань внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін; результати проведених консультацій з внутрішніми та зовнішніми заінтересованими сторонами; результати тестувань працівників організації на знання антикорупційного законодавства; повідомлення про можливі випадки корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» і порушень Антикорупційної програми Держпродспоживслужби; рішення про притягнення працівників Держпродспоживслужби та її територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Держпродспоживслужби до відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень; інформація про результати проведення Національним агентством перевірок декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, поданих працівниками Держпродспоживслужби та її територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до її сфери управління у встановленому законодавством порядку; акти планових (позапланових) перевірок організації роботи з запобігання і виявлення корупції Держпродспоживслужби, які складало Національне агентство з питань запобігання корупції (у разі їх проведення); результати громадського контролю стану виконання Держпродспоживслужбою антикорупційного законодавства; відомості, розміщені у засобах

масової інформації; інші джерела.

За результатами оцінки виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби Голові Держпродспоживслужби подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого удосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби розміщується на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби.

Антикорупційна програма Держпродспоживслужби переглядається у таких випадках:

1. Зміна у середовищі Держпродспоживслужби (організаційній структурі, функціях та процесах Держпродспоживслужби) (за потреби).
2. Внесення до законодавства, у тому числі антикорупційного, змін, які впливають на діяльність організації.
3. Виявлення за результатами моніторингу її виконання невідповідностей/недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками; ідентифікація нових корупційних ризиків.
4. Відмова Національного агентства з питань запобігання корупції у погодженні Антикорупційної програми Держпродспоживслужби.
5. Врахування пропозицій до Антикорупційної програми Держпродспоживслужби, наданих Національним агентством з питань запобігання корупції.
6. Інші випадки.

Перегляду Антикорупційної програми Держпродспоживслужби може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків.

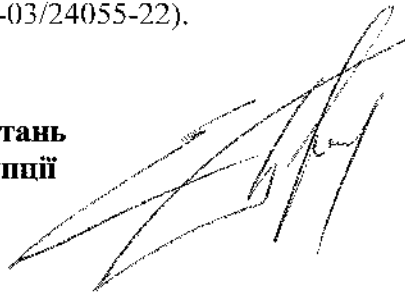
У разі наявності підстав для перегляду Антикорупційної програми Держпродспоживслужби, керівник Сектору або інший працівник Держпродспоживслужби ініціює внесення змін до Антикорупційної програми Держпродспоживслужби та готує проект відповідних змін.

Підготовлений проект змін до Антикорупційної програми Держпродспоживслужби подається на розгляд Голові Держпродспоживслужби.

Зміни до Антикорупційної програми Держпродспоживслужби затверджуються наказом Держпродспоживслужби та вводяться в дію з дати їх погодження Національним агентством з питань запобігання корупції та оприлюднюються на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби.

На період дії воєнного стану Антикорупційна програма Держпродспоживслужби та зміни до неї набувають чинності з моменту їх затвердження наказом Держпродспоживслужби (лист Національного агентства з питань запобігання корупції від 24 листопада 2022 року № 22-03/24055-22).

**Т. в. о. завідувача Сектору з питань
запобігання та виявлення корупції**



Євгеній ПШЕНИЧНИЙ

Додаток 1
до Антикорупційної програми
Державної служби України з питань
безпеки харчових продуктів та
захисту споживачів на 2024-2026 роки

**Постійні заходи
щодо запобігання та виявлення корупції в центральному апараті
Держпродспоживслужби, територіальних органах Держпродспоживслужби,
підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери
її управління**

№ з/п	Заходи	Терміни	Відповідальні особи/підрозділи
1	Контроль за дотриманням антикорупційного законодавства та законодавства про державну службу працівниками апарату Держпродспоживслужби, територіальних органах Держпродспоживслужби, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери її управління	Постійно	Голова, перший заступник Голови, заступники Голови, керівники самостійних структурних підрозділів апарату Держпродспоживслужби, начальники, їх заступники та керівники структурних підрозділів територіальних органів Держпродспоживслужби, керівники підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
2	Контроль за належною організацією роботи уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) з питань запобігання та виявлення корупції в територіальних органах Держпродспоживслужби, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери її управління (у тому числі шляхом проведення перевірок згідно з затвердженим річним планом перевірок, а також обов'язкового погодження кандидатур керівників таких уповноважених підрозділів із Сектором з питань запобігання та виявлення корупції Держпродспоживслужби	Постійно	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції
3	Проведення періодичного моніторингу та оцінки виконання Антикорупційної програми Держпродспоживслужби, надання звіту	Щопівроку	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції

	Національному агентству з питань запобігання корупції		
4	Проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад в апараті Держпродспоживслужби, територіальних органах Держпродспоживслужби, керівників підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції», а також проведення заходів, передбачених Законом України «Про очищення влади»	Постійно	Департаменту з управління персоналом та організаційного розвитку, уповноважені підрозділи (особи) територіальних органів Держпродспоживслужби
5	Попередження осіб, які претендують на зайняття посад в апараті Держпродспоживслужби, територіальних органах Держпродспоживслужби, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери її управління, про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу»	Постійно	Департаменту з управління персоналом та організаційного розвитку, уповноважені підрозділи (особи) територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
6	Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління

7	Проведення організаційних заходів з підготовки до чергового етапу декларування	Січень-березень 2024 року, січень-березень 2025, січень-березень 2026	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби та підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Держпродспоживслужби
8	Проведення перевірки факту подання/неподання суб'єктами декларування апарату Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, декларацій відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції»	Постійно	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
9	Інформування спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління	Невідкладно після виявлення	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, керівники територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління

10	Здійснення заходів з підвищення рівня інформованості працівників щодо обмежень, вимог та заборон, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», змін в антикорупційному законодавстві, роз'яснень і методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції	Постійно	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
11	Інформування Держпродспоживслужби про факти правопорушень в територіальних органах Держпродспоживслужби, підприємствах, установах та організаціях, що належать до сфери її управління	Постійно	Керівники територіальних органів Держпродспоживслужби, керівники підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
12	Ведення обліку працівників апарату Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та/або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Постійно	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління

13	Проведення службових розслідувань щодо осіб, визнаних винними у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, або невиконанні вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб та вжиття заходів щодо притягнення їх до дисциплінарної відповідальності відповідно до вимог законів України «Про запобігання корупції», «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 13 червня 2000 р. № 950	Постійно	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
14	Забезпечення умов для повідомлень працівниками Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» іншою особою, зокрема, через спеціальні телефонні лінії, офіційні вебсайти, засоби електронного зв'язку, забезпечення конфіденційності інформації про цих осіб, а також неупередженого та своєчасного їх розгляду	Постійно	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, Управління діловодства та архівного зберігання, керівники та уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
15	Залучення громадськості до формування та реалізації загальної відомчої політики Держпродспоживслужби щодо запобігання та протидії корупції відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики»	Постійно	Самостійні структурні підрозділи апарату Держпродспоживслужби

16	Забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості та неупередженості при висвітленні діяльності апарату Держпродспоживслужби, територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, з питань запобігання та виявлення корупції шляхом розміщення організаційно-розпорядчих документів, а також звітної та статистичної інформації на вебсайті	Постійно, не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття (затвердження)	Управління діловодства та архівного зберігання, керівники територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
17	Запровадження моніторингу приведення чисельності уповноважених підрозділів територіальних органів Держпродспоживслужби у відповідність із обов'язковими вимогами до мінімальної штатної чисельності уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції в державних органах	Постійно	Департаменту з управління персоналом та організаційного розвитку Держпродспоживслужби, керівники територіальних органів Держпродспоживслужби, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління
18	Забезпечення залучення уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Держпродспоживслужби до участі у розробленні та здійсненні контролю за виконанням стратегічних документів, спрямованих на співпрацю Держпродспоживслужби з іншими органами влади, для мінімізації корупційних ризиків	Постійно (у разі розроблення стратегічних документів)	Управління організаційного забезпечення діяльності служби, Сектор з питань запобігання та виявлення корупції

Додаток 3
до Антикорупційної програми Державної
служби України з питань безпеності
харчових продуктів та захисту споживачів на
2024-2026 роки

Програма навчання з антикорупційної тематики в Держпродспоживслужбі

№ з/п	Тема навчального заходу	Термін проведення навчального заходу	Цільова аудиторія	Підрозділ, відповідальний за проведення
1	Особливості заповнення декларацій осіб, уповноважених державою виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Лютий-березень 2025 року, лютий-березень 2026 року	Працівники апарату Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції (форма контролю - тестування)
2	Способи подання повідомлень про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення. Права викривачів, їх захист	Серпень 2024 року, Серпень 2025 року, Серпень 2026 року	Працівники апарату Держпродспоживслужби	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції (Презентація, пам'ятка)
3	Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції»	Вересень 2024 року, вересень 2025 року, вересень 2026 року	Працівники апарату Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції (форма контролю - тестування)

4	Відповідальність за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції»	Листопад 2024 року, Листопад 2025 року, Листопад 2026 року	Працівники апарату Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції (Презентація, пам'ятка, онлайн)
5	Правила етичної поведінки	Листопад 2024 року, Листопад 2025 року, Листопад 2026 року	Працівники апарату Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держпродспоживслужби, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції (Презентація, пам'ятка)

№	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание	Содержание
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

<p>1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records in a laboratory setting. It highlights the need for clear labeling and consistent data entry to ensure the reliability of experimental results.</p>	<p>2. The second section focuses on the role of safety protocols in a research environment. It emphasizes the necessity of regular safety training and the implementation of strict adherence to established guidelines to minimize the risk of accidents.</p>	<p>3. The third part of the document addresses the challenges of data management in large-scale experiments. It suggests the use of digital databases and cloud storage solutions to facilitate the organization and accessibility of vast amounts of information.</p>	<p>4. The fourth section discusses the importance of collaboration and communication among team members. It encourages the sharing of ideas and resources to foster a productive and innovative research atmosphere.</p>	<p>5. The fifth part of the document explores the ethical considerations surrounding the use of laboratory animals. It stresses the need for humane treatment and the implementation of strict protocols to ensure the welfare of the subjects.</p>	<p>6. The final section of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for future research. It concludes by emphasizing the ongoing nature of scientific inquiry and the need for continuous learning and improvement.</p>
<p>7. The document also covers the importance of maintaining a clean and organized laboratory. It provides guidelines for proper waste disposal and the use of personal protective equipment to ensure a safe working environment.</p>	<p>8. Another key aspect discussed is the need for regular equipment maintenance. It outlines the steps for inspecting and servicing laboratory instruments to prevent malfunctions and ensure accurate measurements.</p>	<p>9. The document also touches upon the importance of staying up-to-date with the latest research in the field. It suggests attending conferences and participating in workshops to stay informed of new developments and techniques.</p>	<p>10. Additionally, it discusses the role of mentorship in a laboratory setting. It highlights the benefits of having experienced researchers guide and support junior team members in their professional development.</p>	<p>11. The document also addresses the importance of clear communication in writing research reports. It provides tips on how to structure a report, use appropriate terminology, and present data effectively to a diverse audience.</p>	<p>12. Finally, it emphasizes the need for transparency and accountability in the research process. It encourages the sharing of data and methods to allow for peer review and the replication of results, which are essential for the advancement of science.</p>
<p>13. The document also discusses the importance of maintaining accurate records in a laboratory setting. It highlights the need for clear labeling and consistent data entry to ensure the reliability of experimental results.</p>	<p>14. The second section focuses on the role of safety protocols in a research environment. It emphasizes the necessity of regular safety training and the implementation of strict adherence to established guidelines to minimize the risk of accidents.</p>	<p>15. The third part of the document addresses the challenges of data management in large-scale experiments. It suggests the use of digital databases and cloud storage solutions to facilitate the organization and accessibility of vast amounts of information.</p>	<p>16. The fourth section discusses the importance of collaboration and communication among team members. It encourages the sharing of ideas and resources to foster a productive and innovative research atmosphere.</p>	<p>17. The fifth part of the document explores the ethical considerations surrounding the use of laboratory animals. It stresses the need for humane treatment and the implementation of strict protocols to ensure the welfare of the subjects.</p>	<p>18. The final section of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for future research. It concludes by emphasizing the ongoing nature of scientific inquiry and the need for continuous learning and improvement.</p>
<p>19. The document also covers the importance of maintaining a clean and organized laboratory. It provides guidelines for proper waste disposal and the use of personal protective equipment to ensure a safe working environment.</p>	<p>20. Another key aspect discussed is the need for regular equipment maintenance. It outlines the steps for inspecting and servicing laboratory instruments to prevent malfunctions and ensure accurate measurements.</p>	<p>21. The document also touches upon the importance of staying up-to-date with the latest research in the field. It suggests attending conferences and participating in workshops to stay informed of new developments and techniques.</p>	<p>22. Additionally, it discusses the role of mentorship in a laboratory setting. It highlights the benefits of having experienced researchers guide and support junior team members in their professional development.</p>	<p>23. The document also addresses the importance of clear communication in writing research reports. It provides tips on how to structure a report, use appropriate terminology, and present data effectively to a diverse audience.</p>	<p>24. Finally, it emphasizes the need for transparency and accountability in the research process. It encourages the sharing of data and methods to allow for peer review and the replication of results, which are essential for the advancement of science.</p>
<p>25. The document also discusses the importance of maintaining accurate records in a laboratory setting. It highlights the need for clear labeling and consistent data entry to ensure the reliability of experimental results.</p>	<p>26. The second section focuses on the role of safety protocols in a research environment. It emphasizes the necessity of regular safety training and the implementation of strict adherence to established guidelines to minimize the risk of accidents.</p>	<p>27. The third part of the document addresses the challenges of data management in large-scale experiments. It suggests the use of digital databases and cloud storage solutions to facilitate the organization and accessibility of vast amounts of information.</p>	<p>28. The fourth section discusses the importance of collaboration and communication among team members. It encourages the sharing of ideas and resources to foster a productive and innovative research atmosphere.</p>	<p>29. The fifth part of the document explores the ethical considerations surrounding the use of laboratory animals. It stresses the need for humane treatment and the implementation of strict protocols to ensure the welfare of the subjects.</p>	<p>30. The final section of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for future research. It concludes by emphasizing the ongoing nature of scientific inquiry and the need for continuous learning and improvement.</p>
<p>31. The document also covers the importance of maintaining a clean and organized laboratory. It provides guidelines for proper waste disposal and the use of personal protective equipment to ensure a safe working environment.</p>	<p>32. Another key aspect discussed is the need for regular equipment maintenance. It outlines the steps for inspecting and servicing laboratory instruments to prevent malfunctions and ensure accurate measurements.</p>	<p>33. The document also touches upon the importance of staying up-to-date with the latest research in the field. It suggests attending conferences and participating in workshops to stay informed of new developments and techniques.</p>	<p>34. Additionally, it discusses the role of mentorship in a laboratory setting. It highlights the benefits of having experienced researchers guide and support junior team members in their professional development.</p>	<p>35. The document also addresses the importance of clear communication in writing research reports. It provides tips on how to structure a report, use appropriate terminology, and present data effectively to a diverse audience.</p>	<p>36. Finally, it emphasizes the need for transparency and accountability in the research process. It encourages the sharing of data and methods to allow for peer review and the replication of results, which are essential for the advancement of science.</p>

<p>1. Objekt der Untersuchung Die vorliegende Untersuchung bezieht sich auf die Analyse der Auswirkungen von Klimawandel auf die Biodiversität in gemäßigten Breiten.</p>	<p>2. Ziele der Studie Ziel der Studie ist es, die Auswirkungen von Klimawandel auf die Artenvielfalt in gemäßigten Breiten zu untersuchen und die Rolle von Schutzmaßnahmen zu bewerten.</p>	<p>3. Methodik Die Studie verwendet eine Kombination aus Feldforschung und Modellierung, um die Auswirkungen von Klimawandel auf die Biodiversität zu untersuchen.</p>	<p>4. Ergebnisse Die Ergebnisse zeigen, dass der Klimawandel zu einer signifikanten Verringerung der Artenvielfalt in gemäßigten Breiten führt. Die Studie zeigt auch, dass Schutzmaßnahmen wie die Erhaltung von Lebensräumen und die Förderung von Artenvielfalt die Auswirkungen von Klimawandel abmildern können.</p>
<p>5. Diskussion Die Ergebnisse dieser Studie haben wichtige Implikationen für die Politik und die öffentliche Meinung. Sie verdeutlichen die Dringlichkeit, Maßnahmen zu ergreifen, um die Auswirkungen von Klimawandel auf die Biodiversität zu begrenzen.</p>	<p>6. Schlussfolgerungen Die Studie zeigt, dass der Klimawandel zu einer signifikanten Verringerung der Artenvielfalt in gemäßigten Breiten führt. Die Studie zeigt auch, dass Schutzmaßnahmen wie die Erhaltung von Lebensräumen und die Förderung von Artenvielfalt die Auswirkungen von Klimawandel abmildern können.</p>	<p>7. Limitationen Die Studie hat einige Limitationen, die bei der Interpretation der Ergebnisse zu berücksichtigen sind. Diese umfassen die begrenzte räumliche und zeitliche Reichweite der Feldforschung sowie die Vereinfachung der Modelle.</p>	<p>8. Zusammenfassung Die vorliegende Studie hat die Auswirkungen von Klimawandel auf die Biodiversität in gemäßigten Breiten untersucht. Die Ergebnisse zeigen, dass der Klimawandel zu einer signifikanten Verringerung der Artenvielfalt führt. Die Studie zeigt auch, dass Schutzmaßnahmen wie die Erhaltung von Lebensräumen und die Förderung von Artenvielfalt die Auswirkungen von Klimawandel abmildern können.</p>
<p>9. Literaturverzeichnis Die Studie basiert auf den folgenden wissenschaftlichen Werken: - IPCC (2014): Climate Change 2014: The Physical Science Basis. Contribution of Working Group I to the Fifth Assessment Report of the Intergovernmental Panel on Climate Change. - Pimm, S. L. (2012): The impact: Not just the climate, but the biodiversity crisis. <i>Science</i>, 336(6084), 1181-1183. - Thomas, C. D., et al. (2004): Extinction debt: The time lag between population isolation and extinction. <i>Science</i>, 306(5695), 653-656.</p>	<p>10. Erklärung Diese Studie wurde durch die Deutsche Forschungsgemeinschaft (DFG) gefördert. Die Autoren danken den beteiligten Institutionen für ihre Unterstützung.</p>	<p>11. Erklärung Die Autoren erklären, dass sie keine Interessenkonflikte haben, die die Ergebnisse dieser Studie beeinflussen könnten.</p>	<p>12. Erklärung Die Autoren erklären, dass sie keine Interessenkonflikte haben, die die Ergebnisse dieser Studie beeinflussen könnten.</p>
<p>13. Erklärung Die Autoren erklären, dass sie keine Interessenkonflikte haben, die die Ergebnisse dieser Studie beeinflussen könnten.</p>	<p>14. Erklärung Die Autoren erklären, dass sie keine Interessenkonflikte haben, die die Ergebnisse dieser Studie beeinflussen könnten.</p>	<p>15. Erklärung Die Autoren erklären, dass sie keine Interessenkonflikte haben, die die Ergebnisse dieser Studie beeinflussen könnten.</p>	<p>16. Erklärung Die Autoren erklären, dass sie keine Interessenkonflikte haben, die die Ergebnisse dieser Studie beeinflussen könnten.</p>

<p>Введение</p> <p>Целью данной работы является исследование влияния различных факторов на процесс формирования личности человека.</p>	<p>Актуальность темы исследования обусловлена тем, что в настоящее время наблюдается тенденция к снижению уровня жизни населения, что негативно сказывается на формировании личности.</p>	<p>Объектом исследования является процесс формирования личности человека.</p>	<p>Методы исследования: анализ литературы, опросы, эксперимент.</p>
<p>Глава I. Теоретические основы формирования личности.</p> <p>1.1. Понятие личности и ее структура.</p>	<p>Личность – это совокупность психических и физических качеств, которые определяют индивидуальность человека.</p>	<p>Структура личности включает в себя сознание, подсознание и бессознательное.</p>	<p>Сознание – это высшая форма психической деятельности, которая отражает действительность в ее единстве и целостности.</p>
<p>1.2. Факторы формирования личности.</p> <p>1.2.1. Биологические факторы.</p>	<p>Биологические факторы включают в себя наследственность, темперамент и характер.</p>	<p>Наследственность – это совокупность генетически переданных признаков и свойств.</p>	<p>Темперамент – это совокупность врожденных психических свойств, которые определяют индивидуальные особенности поведения человека.</p>
<p>1.2.2. Социальные факторы.</p> <p>1.2.3. Культурные факторы.</p>	<p>Социальные факторы включают в себя воспитание, образование и социальную среду.</p>	<p>Воспитание – это целенаправленное воздействие на личность, которое способствует ее развитию.</p>	<p>Образование – это процесс приобретения знаний, умений и навыков, который способствует формированию личности.</p>
<p>1.2.4. Психологические факторы.</p> <p>1.2.5. Экологические факторы.</p>	<p>Психологические факторы включают в себя психическое состояние, эмоции и волю.</p>	<p>Психическое состояние – это совокупность психических процессов, которые определяют индивидуальность человека.</p>	<p>Эмоции – это психические процессы, которые отражают отношение человека к объектам действительности.</p>
<p>Глава II. Экспериментальное исследование влияния факторов на процесс формирования личности.</p> <p>2.1. Методика исследования.</p>	<p>Исследование проводилось на выборке из 100 человек, состоящей из студентов различных вузов.</p>	<p>Исследование проводилось в течение 6 месяцев.</p>	<p>Результаты исследования показали, что наиболее значимыми факторами формирования личности являются социальные и культурные факторы.</p>

