**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ**

*оголошує конкурсний відбір на заміщення вакантної посади керівника державного суб’єкта господарювання*

м. Київ 09 квітня 2021 року

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування підприємства** | Державне підприємтсво «Держреєстри України» |
| **Місцезнаходження** | 03190, м. Київ, вул. Януша Корчака, 9/12 |
| **Основні напрями діяльності** | оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов’язана з ними діяльність;оптова торгівля іншими товарами господарського призначення;неспеціалізована оптова торгівля;надання інших інформаційних послуг;організація робіт по виготовленню та постачанню суб’єктами ринку зерна бланків складських документів на зерно та продуктів його переробки;організація робіт по розробці, впровадженню, супроводженню програмного забезпечення;виконання робіт та надання послуг, пов’язаних із створенням та функціонуванням автоматизованих баз даних зернових складів, єдиного реєстру для ведення автоматизованого обліку тракторів, та інших реєстрів, ведення яких законодавством віднесено до компетенції Уповноваженого органу;створення телекомунікаційних мереж для ведення єдиних автоматизованих реєстрів складських документів на зерно, зерна прийнятого на зберігання;розробка, впровадження, реалізація програмного забезпечення та технологій автоматизованої обробки даних, науково-технічної продукції, винаходів та патентів;метрологічна експертиза документації;розробка документації, участь в атестації, та атестація вимірювальних лабораторій, переробних підприємств сільськогосподарської продукції усіх форм власності;розробка документації та участь в сертифікації систем якості, атестації виробництва, сертифікації ремонтної продукції;довідково-інформаційне обслуговування про наявність галузевих стандартів і нормативних документів, їх придбання та реалізація на договірних умовах;організація та виконання робіт, пов’язана з забезпеченням єдності вимірювань і впровадження стандартів в галузі сільськогосподарського виробництва;надання інформаційно-аналітичних, консультативних, посередницьких, рекламних, просвітницьких послуг, послуг з оформлення;виробництво, переробка, закупівля, зберігання та реалізація сільськогосподарської продукції та продуктів її переробки, продукції тваринництва, рибальства, продуктів харчування;здійснення зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України;підготовка та підвищення кваліфікації спеціалістів з питань ведення відповідних автоматизованих реєстрів;організація та забезпечення необхідних умов для навчання та підготовки фахівців у рамках семінарів, конференцій, тощо, підвищення їх професійної кваліфікації;представницькі, агентські і посередницькі функції щодо українських та іноземних юридичних та фізичних осіб;проведення лізингових операцій, надання консалтингових послуг;видавнича діяльність, поліграфічне виробництво, копіювально-розмножувальні роботи, розповсюдження та реалізація поліграфічної продукції. |
| **Строк і місце приймання документів для участі у конкурсному відборі** | Документи приймаються до 23 квітня 2021 року включно за адресою:м. Київ, вул. Б. Грінченка, буд.1, або на електронну адресу: a.krutij@dpss.gov.ua.Додаткова інформація надається за тел.: +38 (044) 278 84 35 |
| **Перелік документів, що подаються претендентом відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 вересня 2008 року № 777 (із змінами)** | Для участі у конкурсному відборі претендент особисто подає та/або надсилає електронною поштою комісії разом із заявою такі документи:належним чином завірені:копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство;копію трудової книжки або документів, що засвідчують досвід роботи. Така інформація має містити точний період роботи; назви посад; обов’язки, які виконувалися на зазначених посадах; кількість працівників, що перебували у підпорядкуванні;копію документа про вищу освіту;біографічну довідку (резюме);конкурсну пропозицію;згоду на обробку персональних даних;рекомендації та інші документи на його розсуд. У разі подання заяви та документів лише електронною поштою, учасник конкурсного відбору під час заслуховування конкурсних пропозицій додатково подає підписану заяву. |
| **Дата і місце проведення конкурсного відбору** | 07 травня 2021 року, 11.00, м. Київ, вул. Б. Грінченка, буд.1 |
| **Оприлюднення результатів конкурсного відбору** | Оприлюднення результатів конкурсного відбору буде розміщено на офіційному вебпорталі Держпродспоживслужби не пізніше трьох днів з дати його завершення |
| **Основні обов’язки** | Загальне керівництво підприємством для досягнення запланованих результатів;ефективне керівництво фінансами підприємства для забезпечення його прибуткової діяльності;підготовка довгострокових, середньострокових та короткострокових планів діяльності підприємства та їх впровадження;співпраця та налагодження партнерської взаємодії з органами державної влади, місцевого самоврядування та приватним бізнесом;впровадження ефективних систем обліку та звітності для отримання достовірних результатів діяльності;ефективне керування ризиками;взаємодія з фінансовими для забезпечення ліквідності підприємства;презентація підприємства перед державними органами, інвестиційними та фінансовими організаціями, професійними спілками, професійними та бізнес асоціаціями, засобами масової інформації, тощо;впровадження сучасних систем управління персоналом. |
| **Вимоги до претендентів для участі в конкурсному відборі керівника Державне підприємство «Держреєстри України»**  |
| 1. **Освіта**
 | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра, фінансово-економічного та/або ІТ-спрямування. |
| 1. **Досвід роботи**
 | Досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування не менше двох років. |
| 1. **Володіння державною мовою**
 | Вільне володіння державною мовою |
| 1. **Професійні знання**
 | Розуміння загальних принципів забезпечення ефективного функціонування та розвитку підприємства є обов’язковим;принципи корпоративного управління, бюджетування та стратегічного планування;досвід оптимізації фінансово-господарської діяльності;вміння управління проектами;перспективи та тенденції розвитку підприємства;досвід проведення переговорів з державними органами та представниками приватного сектору економіки;основи економіки, менеджменту, маркетингу, етикету, ділового спілкування та ведення переговорів;досвід роботи з фінансовими установами, зовнішніми інвесторами або запозиченнями буде перевагою;досвід переговорів з регулюючими органами та/або контрагентами та/або інвесторами з ЄС буде перевагою |
| 1. **Основні кваліфікаційні вимоги**
 | Наявність лідерських якостей, стратегічне бачення, здатність управляти змінами;вміння приймати ефективні управлінські рішення;вміння вирішувати комплексні завдання в умовах обмеженого часу;вміння працювати при багатозадачності, встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів |
| 1. **Особисті якості**
 | Дисциплінованість, системність, дипломатичність, гнучкість, комунікабельність, самоорганізація та орієнтація на розвиток, інноваційність та креативність, вміння працювати в стресових ситуаціях |
| 1. **Вимоги до конкурсної пропозиції відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 вересня 2008 року № 777 (із змінами)**
 | Конкурсна пропозиція повинна містити проєкт стратегічного плану розвитку підприємства на середньострокову перспективу, в якому передбачаються:детальний першочерговий план реформування підприємства протягом одного року;заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також заходи з поліпшення техніко-економічних та фінансових показників підприємства, підвищення його конкурентноспроможності;обсяг відрахування коштів до бюджетів;пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку підприємства;пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників фінансово-господарської діяльності;інші пропозиції з удосконалення діяльності підприємства. |

Інформація про фінансово-економічний стан підприємства розміщена за посиланням <https://dpss.gov.ua/diyalnist/rezultatidiyalnostisubyektivgospodaryuvannya/2020>.