



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА
ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ

НАКАЗ

від 04 листопада 2021 р.

Київ

№ 718

Про затвердження типової
інформаційної картки
адміністративної послуги

На виконання статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.2013 № 44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги», керуючись Положенням про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667, та з урахуванням розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р,

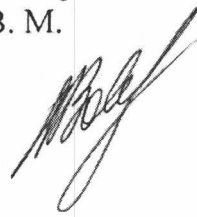
НАКАЗУЮ:

1. Затвердити типову інформаційну картку адміністративної послуги з реєстрації осіб, які здійснюють господарську діяльність з виробництва та маркування дерев'яного пакувального матеріалу, що додається.
2. Забезпечити розміщення типової інформаційної картки адміністративної послуги з реєстрації осіб, які здійснюють господарську діяльність з виробництва та маркування дерев'яного пакувального матеріалу на офіційному вебпорталі Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів та у місці здійснення прийому суб'єктів звернень.

3. Керівникам територіальних органів Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів забезпечити затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги з реєстрації осіб, які здійснюють господарську діяльність з виробництва та маркування дерев'яного пакувального матеріалу, які надаються територіальними органами, розміщення інформаційних і технологічних карток надання адміністративних послуг на офіційних вебпорталах територіальних органів та у місцях здійснення прийому суб'єктів звернень.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на в.о. директора Департаменту фітосанітарної безпеки, контролю в сфері насінництва, розсадництва та якості зерна Чайковського В. М.

В. о. Голови



Анатолій **ВОВНІУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів від 04.11.2021р № 718

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з Реєстрації осіб, які здійснюють господарську діяльність з виробництва та маркування дерев'яного пакувального матеріалу

Головні управління Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів в областях

| Інформація про центр надання адміністративної послуги | | |
|--|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | | |
| 1. | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | Адреса |
| 2. | Інформація щодо режиму центру надання адміністративної послуги | Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку. |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Реквізити державного адміністратора |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Закон України «Про карантин рослин», ст. 27 |

| | | |
|---|--|---|
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 15.11.2019 № 1177 «Деякі питання реалізації Закону України «Про карантин рослин»». Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523». |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства аграрної політики України від 22.12.2005 №731 «Про затвердження Фітосанітарних правил ввезення з-за кордону, перевезення в межах країни, експорту та виробництва дерев'яного пакувального матеріалу» |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Виконання вимог Законів України, бажання заявника |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>1. Заява до головного управління Держпродспоживслужби в області за місцезнаходженням (місцем проживання) на отримання адміністративної послуги.</p> <p>2. Копія плану (схеми) земельної ділянки, на якій розміщено:</p> <p>сушильні камери для термообробки деревини дерев'яного пакувального матеріалу та/або місця, обладнані для проведення знезараження (фумігації) (МВ);</p> <p>печі або обладнання для знищення деревини або дерев'яного пакувального матеріалу, зараженого шкідливими організмами;</p> <p>3. Копія документа, який засвідчує право власності або користування на земельну ділянку та потужності, визначені пунктом 2 вичерпного переліку документів, необхідних</p> |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| | | для отримання адміністративної послуги. |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто суб'єктом звернення або його законним представником. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| <i>У разі платності:</i> | | |
| 11.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | |
| 11.2 | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | |
| 11.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Протягом тридцяти діб з дня отримання заяви. |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подання неповного пакета документів згідно з встановленим вичерпним переліком; 2. Виявлення на території земельної ділянки регульованих шкідливих організмів; 3. Виявлення в поданих документах на включення до Реєстру недостовірних відомостей; 4. Подання заяви у строк менше одного року з дати виключення з Реєстру у зв'язку з: <ul style="list-style-type: none"> - виявленням на території земельної ділянки, зазначеної регульованих шкідливих організмів; - вчиненням особою повторного порушення вимог Фітосанітарних правил ввезення з-за кордону, перевезення в межах країни, експорту та виробництва дерев'яного пакувального матеріалу, затверджених наказом Міністерства аграрної політики |

| | | |
|-----|--|--|
| | | України від 22.12.2005 № 731. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Включення до загальнодержавного реєстру осіб, які здійснюють господарську діяльність з виробництва та маркування дерев'яного пакувального матеріалу. |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником) |
| 16. | Примітка | <p>З дня отримання заяви на адміністративну послугу державним фітосанітарним інспектором здійснюється перевірка виконання заявником дотримання вимог Фітосанітарних правил ввезення з-за кордону, перевезення в межах країни, експорту та виробництва дерев'яного пакувального матеріалу, затверджених наказом Міністерства аграрної політики України від 22.12.2005 № 731.</p> <p>За результатами проведення перевірки головним управлінням Держпродспоживслужби надсилається до Держпродспоживслужби подання з усіма матеріалами щодо включення заявника до Реєстру.</p> <p>На підставі зазначеного подання Держпродспоживслужбою приймається рішення про включення або відмову у включенні заявника до Реєстру, про що письмово повідомляється заявник.</p> |